



Antidiscriminatiebeleid Flexwinkl B.V. versie mei 2025

Bij Flexwinkl B.V. geloven wij dat iedereen recht heeft op een eerlijke kans op werk, ongeacht leeftijd, geslacht, burgerlijke staat, seksuele gerichtheid, levens-, politieke of geloofsovertuiging, ras, etniciteit of nationaliteit. Wij zijn toegewijd aan een inclusieve, respectvolle en veilige werkomgeving en verbinden ons ertoe discriminatie in al zijn vormen te voorkomen. Dit beleid is afgestemd op de normen van de Algemene Bond Uitzendondernemingen (ABU) en voldoet aan de wettelijke verplichtingen inzake gelijke behandeling en anti-discriminatie.

Doel van dit beleid

Dit antidiscriminatiebeleid stelt de richtlijnen vast die Flexwinkl B.V. volgt om discriminatie te voorkomen. Het biedt medewerkers en uitzendkrachten inzicht in ons standpunt, de preventieve maatregelen die we nemen en de meldingsprocedures. Dit beleid dient om iedereen binnen de organisatie, evenals opdrachtgevers, te informeren over onze verplichting tot gelijke behandeling en non-discriminatie.

Ons anti-discriminatie statement

1. Afwijzing van discriminatie

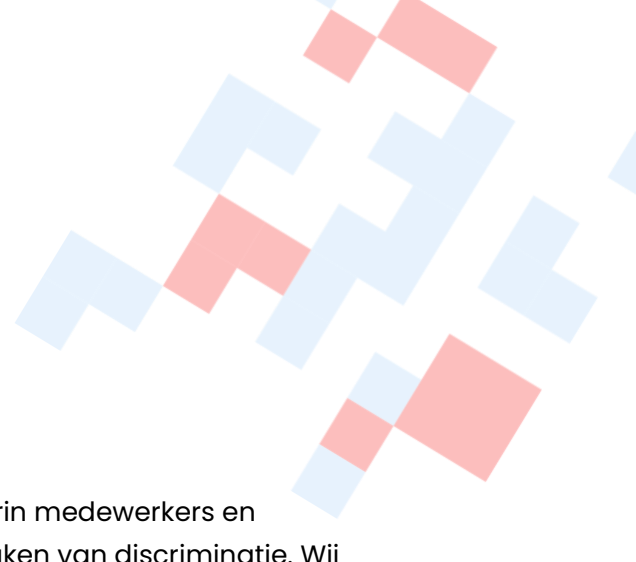
Flexwinkl B.V. keurt elke vorm van discriminatie af. We hanteren een eerlijke en functie gerelateerde benadering in onze wervings- en selectieprocessen. Werkzoekenden worden uitsluitend beoordeeld op hun geschiktheid voor de functie.

2. Niet ingaan op discriminerende verzoeken

Verzoeken van opdrachtgevers om bij de werving en selectie onderscheid te maken op irrelevante gronden worden afgewezen. Uitzonderingen worden alleen overwogen wanneer deze strikt voldoen aan de antidiscriminatiewetgeving en een legitiem doel dienen, zoals veiligheid.

3. Bescherming van werknemers en uitzendkrachten

Wij tolereren geen discriminatie van onze uitzendkrachten, medewerkers en andere betrokkenen door derden. Dit geldt ook wanneer zij werken onder toezicht van een opdrachtgever.



Maatregelen om discriminatie te voorkomen

1. **Veilig werkklimaat**

Flexwinkl B.V. zet zich in voor een werkklimaat waarin medewerkers en uitzendkrachten zich vrij voelen om melding te maken van discriminatie. Wij moedigen een open communicatiecultuur aan waarin respect en gelijkheid centraal staan, en waarin medewerkers zich gesteund voelen bij het afwijzen van discriminerende verzoeken.

2. **Preventie en bewustwording**

Om bewustwording en preventie te bevorderen, verwachten wij van onze medewerkers dat zij discriminerende verzoeken herkennen en hier niet aan meewerken. We nemen de volgende maatregelen om discriminatie actief tegen te gaan:

Introductie en training: Nieuwe medewerkers ontvangen bij indiensttreding dit beleid en een introductietraining waarin dit thema wordt besproken.

Herhaalde instructies: Regelmatige trainingen en informatievoorziening zorgen ervoor dat medewerkers goed geïnformeerd blijven over het herkennen en afhandelen van discriminerende verzoeken.

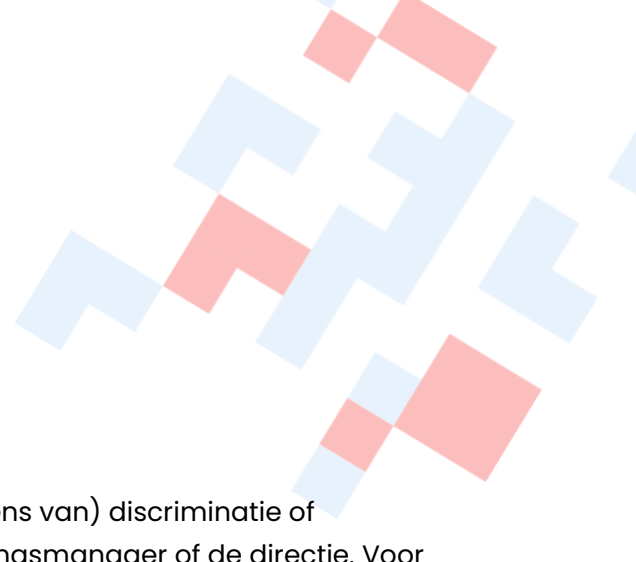
Toegankelijkheid van het beleid: Dit beleid is beschikbaar op ons intranet en onze website.

Informatievoorziening en tips: Actuele informatie over anti-discriminatie en tips voor medewerkers worden regelmatig gedeeld in de overlegstructuur binnen de organisatie.

Team overleggen: Anti-discriminatie is een vast onderdeel van de agenda in wekelijkse team overleggen, om continu bewustzijn te stimuleren.

3. **Evaluatie en doorlopende verbetering**

Om onze doelstelling van gelijke behandeling te realiseren, wordt dit beleid jaarlijks geëvalueerd en bijgewerkt om aan te sluiten bij wijzigingen in wetgeving en praktijkervaringen binnen de sector. Flexwinkl B.V. blijft zich inzetten voor verdere verbetering van het beleid en de werkcultuur.



Meldingsprocedure

1. Interne meldingen

Medewerkers die geconfronteerd worden met (vermoedens van) discriminatie of discriminerende verzoeken kunnen terecht bij hun vestigingsmanager of de directie. Voor vertrouwelijke gesprekken kunnen medewerkers zich ook wenden tot de interne vertrouwenspersoon.

2. Klachtenprocedure

Mocht een melding niet leiden tot een bevredigende oplossing, dan kan de medewerker een formele klacht indienen via de vastgestelde klachtenprocedure, beschikbaar op de website en intern.

Dit beleid weerspiegelt Flexwinkl B.V.'s inzet voor een respectvolle, eerlijke en inclusieve werkplek voor iedereen, waarbij gelijke behandeling in al onze processen wordt gegarandeerd.